

Fotocopie

In Biblioteca è possibile fare fotocopie con l' utilizzo di **tessera magnetica**.
Le tessere possono essere acquistate e/o ricaricate presso la macchina di distribuzione automatica presente nella zona fotocopie della Biblioteca.
Le stesse fotocopiatrici offrono la possibilità di stampare documenti da **chiavetta USB** con le medesime modalità previste per le fotocopie.

Connessione wireless

Nella sala di lettura è consentita la navigazione in Internet attraverso connessione **wireless** dal proprio portatile con le credenziali **UniMoRe** (username e password di posta elettronica).

Corsi agli utenti

Lo staff della Biblioteca si rende disponibile nei confronti delle matricole ad approfondire l'utilizzo del **catalogo di Ateneo** (Catalogo online BiblioMo), necessario per reperire il materiale bibliografico.
Su richiesta è possibile organizzare colloqui individuali o di gruppo.

Per accordi si può inviare una mail a:
biblioeco.corsi@unimore.it

Biblioteca di Economia Sebastiano Brusco
Viale Berengario 51, 41121 Modena

La Biblioteca è aperta
dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 20.30
Il sabato dalle 9 alle 19.

Per l'**accesso** alla Biblioteca occorre essere muniti del tesserino di riconoscimento rilasciato dall'Università oppure del tesserino del codice fiscale.

Per informazioni:
Servizio Prestito tel. **059 2056972**
e-mail **reference@unimore.it**
www.biblioeconomia.unimore.it

COME ORIENTARSI
IN BIBLIOTECA

GUIDA AI SERVIZI PER LE MATRICOLE



GUIDA AI SERVIZI PER LE MATRICOLE

Prestito

Gli studenti possono prendere in prestito fino a **3 volumi** contemporaneamente. La durata del prestito è di **30 giorni**, rinnovabile per **2 volte** consecutive. In caso di ritardo nella consegna del materiale preso in prestito sono previste sanzioni pecuniarie e sospensioni dai servizi. A questo proposito si può consultare il regolamento della Biblioteca all'indirizzo:

<http://www.biblioeconomia.unimore.it/site/home/informazioni/regolamento.html>

Proroga del prestito

La richiesta di rinnovo può essere fatta telefonicamente, via mail oppure online tramite [BiblioMo](#). Essa deve avvenire entro la data di scadenza **e non prima di 3 giorni dalla stessa**. La proroga è concessa a condizione che il volume non sia stato prenotato da altri utenti.

Materiale escluso dal prestito

Sono esclusi dal prestito: le pubblicazioni periodiche, il materiale statistico, opere di consultazione generale e i **libri di testo** (riconoscibili dalla collocazione che comincia con un numero).

Come orientarsi in Biblioteca

La **mappa** mostra la dislocazione del patrimonio bibliografico della Biblioteca. Tutto il materiale è disposto a scaffale aperto, liberamente accessibile da parte degli studenti.

MAPPA GENERALE DELLA BIBLIOTECA

